



**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор МАУК «БГЦБ»  
Т.Т. Черенева

13.02.2024

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о проведении творческого конкурса** **«Рукотворная семейная книга»**

#### **1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее Положение определяет общий порядок проведения творческого конкурса «Рукотворная семейная книга» (далее - Конкурс).
- 1.2. Настоящее положение определяет цели и задачи конкурса.
- 1.3. Конкурс направлен на продвижение семейного чтения, приобщение к книжной культуре, созданию образа привлекательной библиотеки.

#### **2. Основные задачи конкурса**

- 2.1. Повышение престижа чтения в обществе, привлечение внимания общественности к проблеме возрождения и сохранения традиций семейного чтения;
- 2.2. Укрепление института семьи через формирование общих интересов к чтению, организацию совместной творческой деятельности;
- 2.3. Формирование положительного имиджа читающих семей в обществе, повышение статуса чтения, пропаганда традиций семейного чтения;
- 2.4. Создание благоприятных условий для творческой реализации семьи, выявление и поощрение наиболее активных и творческих читающих семей.

#### **3. Участники конкурса**

- 3.1. В Конкурсе могут принять участие семьи в составе с обязательным участием детей до 15 лет, проживающие в городе Балаково и являющиеся читателями городских библиотек.

## 4. Сроки проведения конкурса

4.1. Конкурс проводится в период с марта по май 2024 года:

- с 1 марта по 13 мая (включительно) – сбор конкурсных работ;
- 14 мая – подведение итогов конкурса;
- 15 мая награждение семей-победителей.

## 5. Условия участия и требования к работам

5.1. Для участия в Конкурсе каждая семья - участница должна изготовить рукотворную самодельную книгу, избегая прямого копирования изданных книг, по одной из предложенных номинаций. К конкурсной работе обязательно прилагается заявка (*Приложение 1*) и Согласие на обработку персональных данных (*Приложение 2*);

5.2. Обязательные составляющие конкурсной работы:

- Книга должна иметь обложку, иллюстрированное оформление;
- Обязательно указание автора (авторов) текста и иллюстраций;
- Формат страниц книги выбирается авторами самостоятельно;
- Количество страниц не ограничено;
- Все иллюстрации выполняются в любой технике;
- Текст может быть как рукописным, так и печатным;
- Скрепление страниц любое, главное – возможность удобства чтения книги.

## 6. Номинации Конкурса

6.1. «**Любимая книга нашей семьи**» (номинация предусматривает рассказ о библиотеке, о человеке, привившем любовь к книге и чтению, о семейной книжной реликвии, о книге, которая помогла в той или иной жизненной ситуации, о роли книги в жизни семьи);

6.2. «**Знакомьтесь – это МЫ!**» (номинация предусматривает рассказ о семейных традициях, семейном древе, членах семьи, их достижениях, заслугах, преемственности поколений);

6.3. «**Мой любимый город - Балаково!**» (номинация предусматривает рассказ об истории, искусстве, культуре, выдающихся людях, любимых местах, достопримечательностях родного города).

## **7. Критерии оценки**

- 7.1. Соответствие заявленной номинации;
  - 7.2. Доля участия в работе каждого члена семьи;
  - 7.3. Содержание и качество оформления книг;
  - 7.4. Уровень грамотности, оригинальность мышления, аккуратность исполнения;
  - 7.5. Творческий подход, информативность и креативность.
- Оценка по каждому критерию от 0 до 5 баллов.

## **8. Награждение победителей**

- 8.1. Победители в каждой номинации, набравшие наибольшее количество баллов, становятся участниками бесплатной профессиональной фотосессии;
- 8.2. Участники, занявшие II и III места в каждой номинации, награждаются Дипломами и памятными подарками;
- 8.2. Все участники конкурса получают сертификаты;
- 8.3. По итогам конкурса будет оформлена выставка творческих работ всех участников конкурса «Семейные книги своими руками»;
- 8.4. Итоги Конкурса будут опубликованы в средствах массовой информации.

## **9. Жюри**

- 9.1. Решение принимаются открытым голосованием, при равенстве голосов, решающим является голос председателя жюри.
- 9.2. Победителем Конкурса в каждой номинации определяется простым большинством голосов.
- 9.3. Решение жюри оформляется протоколом, который подписывает председатель жюри.
- 9.4. Жюри имеет право не присуждать отдельно призовые места, а также учреждать дополнительные поощрения и специальные дипломы.
- 9.5. Решение жюри является окончательным, и пересмотру не подлежит.  
*(Приложение № 3)*

## **10. Обработка персональных данных**

10.1. Все персональные данные участников Конкурса и их родителей (законных представителей) используются организаторами исключительно в связи с проведением Конкурса

Приложение 1 к Положению о проведении творческого конкурса «Рукотворная семейная книга»

**З А Я В К А**  
**на участие в городском конкурсе «Рукотворная семейная книга»**

Название библиотеки \_\_\_\_\_

Семья \_\_\_\_\_ (проставить \_\_\_\_\_ ударение)

Участники конкурса (перечислить всех участников семейной команды:  
ФИО, возраст, профессия, место работы, учебы, детский сад)

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

4. \_\_\_\_\_

5. \_\_\_\_\_

6. \_\_\_\_\_

Контактный телефон, адрес \_\_\_\_\_

Другие сведения о семье (увлечения, любимая книга, семейные традиции  
чтения \_\_\_\_\_ и  
др.) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

С положением о конкурсе ознакомлен (родитель /законный представитель)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2024 г.

/Подпись/ \_\_\_\_\_

К заявке может быть приложено портфолио (достижения семьи): рисунки по литературным произведениям, дневники чтения, отзывы о книгах и другие материалы в соответствии с темой конкурса, фотографии семьи и др.

Приложение 2 к Положению о проведении творческого конкурса «Рукотворная семейная книга»

## СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных

Я (далее - Субъект), \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество)

документ удостоверяющий личность \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_,  
(вид документа)

выдан \_\_\_\_\_  
(кем и когда)

зарегистрированный (ая) по адресу: \_\_\_\_\_

даю свое согласие МАУК «БГЦБ» на обработку своих персональных данных, на следующих условиях:

1. Оператор осуществляет обработку персональных данных Субъекта исключительно в целях организации и проведения творческого конкурса «**Рукотворная семейная книга**» на период с 01.03.2024 года по 15.05.2024 года.

2. Перечень персональных данных, передаваемых Оператору на обработку:

- фамилия, имя, отчество;
- дата рождения;
- контактный номер телефона.

3. Субъект дает согласие на обработку Оператором своих персональных данных, то есть совершение, в том числе, следующих действий: обработку (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных), при этом общее описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в Федеральном законе от 27.07.2006 № 152-ФЗ, а также на передачу такой информации третьим лицам, в случаях, установленных нормативными документами вышестоящих органов и законодательством.

4. Настоящее согласие действует в указанные сроки проведения конкурса.

5. Настоящее согласие может быть отозвано Субъектом в любой момент по соглашению сторон. В случае неправомерного использования предоставленных данных соглашение отзывается письменным заявлением субъекта персональных данных.

6. Субъект по письменному запросу имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных (в соответствии с п.4 ст.14 Федерального закона от 27.06.2006 № 152-ФЗ).

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2024г.

Подпись \_\_\_\_\_ ФИО \_\_\_\_\_

Подтверждаю, что ознакомлен (а) с положениями Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ "О персональных данных", права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2024 г.

Подпись \_\_\_\_\_ ФИО \_\_\_\_\_

Приложение 3 к Положению о  
проведении творческого конкурса  
«Рукотворная семейная книга»

**Состав оргкомитета по подготовке и проведению  
творческого конкурса  
«Рукотворная семейная книга»**

**Черенева  
Татьяна Тихоновна**

**директор МАУК «БГЦБ»**

**Члены оргкомитета:**

**Хохлова  
Светлана Анатольевна  
Плужникова  
Марина Витальевна  
Соколова  
Елена Владимировна  
Жуйкова  
Наталья Алексеевна**

**заместитель директора по работе  
с детьми ЦДБ  
главный библиотекарь ЦБ  
заведующий организационно-  
методическим отделом ЦБ  
Заведующий ЦДБ**